

دوره اکسل کاربردی

دوره اکسل کاربردی	
روش آموزش: آنلاین/ حضوری	
پیش نیاز: -	
مدت دوره: 21 ساعت	
توضیح دوره: یکی از پرکاربردترین نرم افزارهای حسابداری نرم افزار اکسل میباشد. یادگیری اکسل برای هر حسابداری الزامی میباشد تا بتواند به راحتی جذب بازار کار شده و کسب درآمد کند.	
مخاطبین: عموم افراد	
سرفصل آموزشی	
<p>-آشنایی با محیط کلی اکسل ابزار های format , insert , delete</p> <p>-آشنایی با شیتها و مدیریت شیتها</p> <p>-قفل گذاری شیتها و یا قفل گذاری ناحیه ای از شیت</p> <p>-آشنایی با کل پنجره format cells</p> <p>-آشنایی با ابزار autofill و ایجاد سری ها</p> <p>-آشنایی با عملگرها و اولویت عملگرها و زدن یک فاکتور</p> <p>-آشنایی با توابع</p> <p>(Autosum, sum, average, min, max, product, rank, round, roundup, rounddown, count, counta, countblank, countifs, abs, and, or, subtotal, if, if to if, vlookup)</p> <p>-آشنایی با ابزار remove duplicate</p> <p>-آشنایی با ابزار data validation</p> <p>-آشنایی با نمودارها</p> <p>-نمودارهای combo</p> <p>-نحوه ایجاد لینک و دکمه</p> <p>-آشنایی با filter و sort</p> <p>-آشنایی با conditional formatting</p> <p>-آشنایی با pivot table</p>	

دوره اکسل کاربردی

پرینت و تنظیمات پرینت
ابزار freez

