



راهنمای استفاده از سامانه یادگیری الکترونیکی

موسسه پژوهش و آموزش
همکاران سیستم

۱.۵ امکانات عمومی

۶. پشتیبانی فنی

۳. امکانات درس ها

۴. آزمون گواهینامه

۱. نحوه ورود به سامانه

۲. نحوه مشاهده درس ها

➤ جهت ورود به سامانه لازم است تا ابتدا نام کاربری و کلمه عبور خود را فعال نمایید. مراحل فعالسازی به شرح زیر است:

- به آدرس <https://rahkaranlearning.systemgroup.net> مراجعه نمایید.
- اطلاعات فرم بازشده (تصویر زیر) را تکمیل و بر روی دکمه ثبت کلیک کنید.
- اطلاعات اکانت و نحوه ورود به دوره به آدرس پست الکترونیکی شما ارسال خواهد شد.

	۱ نام کاربری:
	کد ملی:
	نام:
	نام خانوادگی:
	ایمیل:
	شماره همراه:
	نام شرکت:
	۲ کد تفصیل شرکت:

۳ در سازمان خود، کاربر کدامیک از نرم افزارهای زیر هستید؟

- | | |
|--|----------------------------------|
| ☐ کارگزینی | ☐ دفتر کل |
| ☐ دریافت و پرداخت | ☐ انبار |
| ☐ سایر | ☐ تدارکات |

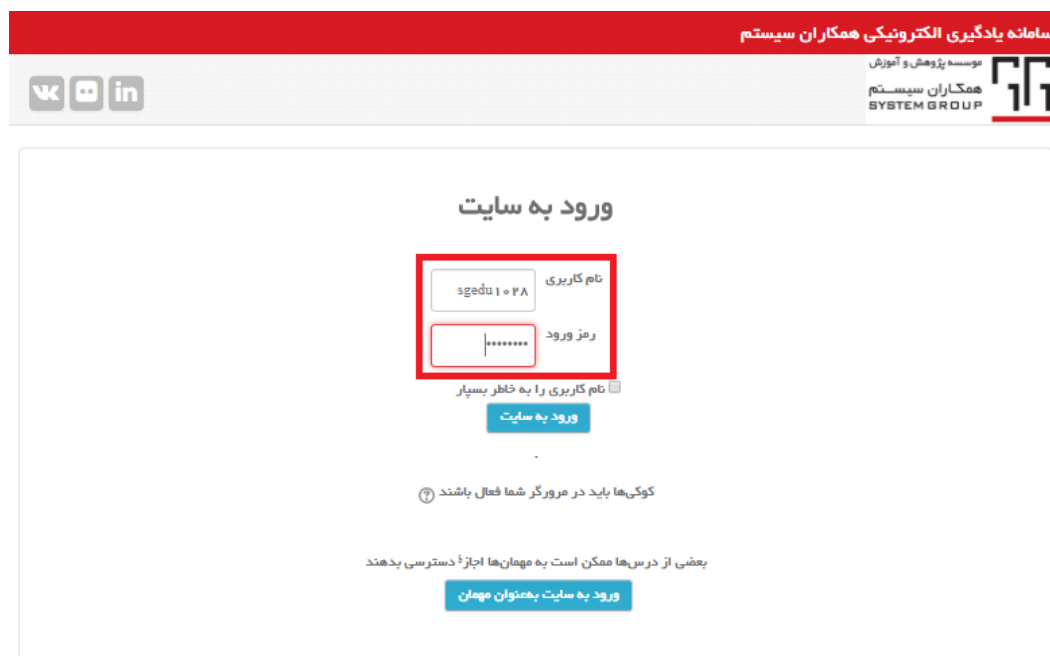
۱. نام کاربری، بر روی کارت ارسالی توسط موسسه درج شده است.

۲. کد تفصیل شرکت را از مدیر پروژه استقرار همکاران سیستم و یا رابط شرکت خود دریافت کنید.

- پس از دریافت ایمیل می توانید با نام کاربری و کلمه عبور خود به سامانه یادگیری الکترونیکی به آدرس <http://sgelearning.systemgroup.net> مراجعه نموده و بر روی دکمه ورود به سایت کلیک کنید.



- نام کاربری و کلمه عبور خود را در صفحه باز شده (تصویر زیر) وارد و بر روی دکمه ورود به سایت کلیک نمائید:



- پس از ورود به سامانه، با کلیک بر روی دکمه دوره های من، می توانید عنوان دروسی که به آنها دسترسی دارید را مشاهده نمایید:



۵. امکانات عمومی

۳. امکانات درس ها

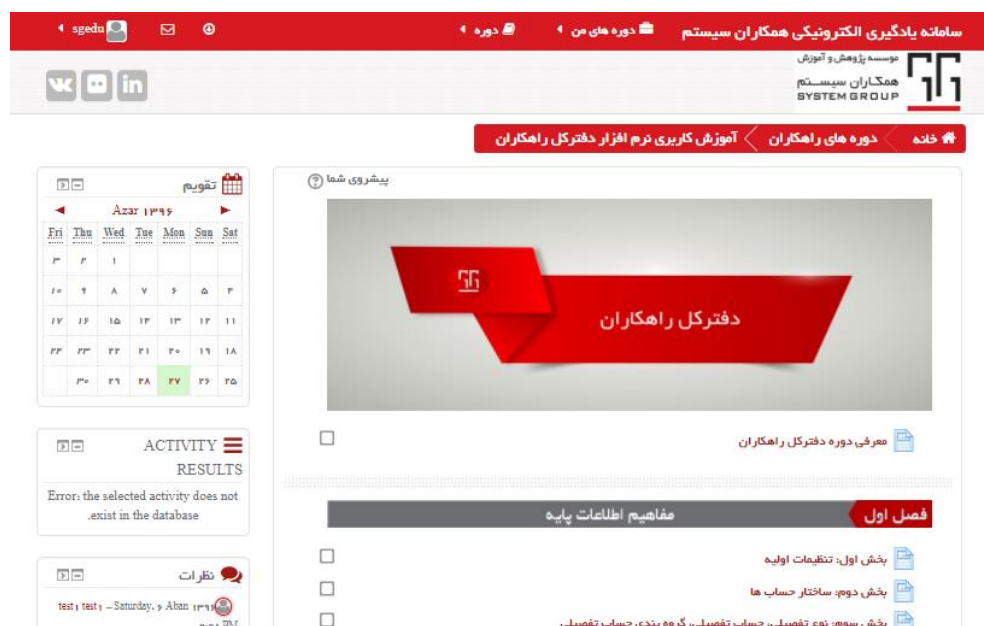
۱. نحوه ورود به سامانه

۶. پشتیبانی فنی

۴. آزمون گواهینامه

۲. نحوه مشاهده درس ها

- با کلیک بر روی هر عنوان درس وارد محیط درس مربوطه شده و می توانید محتوا را مطالعه نمایید:



• بلوک های سمت چپ دوره:

تقویم: در این بخش میتوانید رویدادهای خاص که از طرف موسسه آموزش برای شما مشخص شده است را مشاهده نمایید و یا رویدادی را در تقویم به همراه عنوان و زمان (ساعت) علامت گذاری نمایید.



کاربران حاضر: می توانید لیستی از کاربرانی که در حال حاضر در این دوره حضور دارند را مشاهده نمایید.



نظرات: میتوانید نظرات خود را در این قسمت ثبت نمایید. نظرات برای مدیر سامانه و سایر کاربران قابل مشاهده هستند.



تنظیمات عمومی: در این بخش می‌توانید وضعیت شرکت در آزمون‌ها و نمرات خود را مشاهده نمایید.



مستندات آموزشی: قسمتی از راهنمای کاربری این دوره برای شما قابل مشاهده است. جهت تهیه راهنمای کاربری می‌توانید با مدیر سامانه در ارتباط باشید.

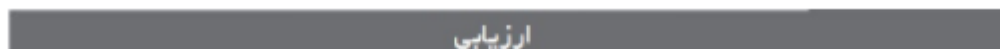


سیلابس: با کلیک روی این بخش می‌توانید سیلابس دوره مشاهده نمایید.



• ارزیابی:

پس از مشاهده دوره، با کلیک روی این عنوان می‌توانید در ارزیابی پایانی دوره شرکت نمایید.



فرم ارزیابی از دوره 

• آزمون انتهای فصل:

در انتهای هر فصل آزمونی جهت خود ارزیابی کاربران تهیه شده است. این آزمون به صورت تستی است و در صورتی که کاربر بیش از ۱ مرتبه در آزمون شرکت نماید، سیستم بالاترین نمره را برای کاربر در نظر خواهد گرفت.

• آزمون انتهای دوره:

در پایان هر دوره آزمون نهایی آن قرار دارد. این آزمون هم به صورت تستی است و هر کاربر فقط ۱ بار مجاز به شرکت در آن خواهد بود. حدنصاب قبولی این آزمون نمره ۷۰ می باشد.

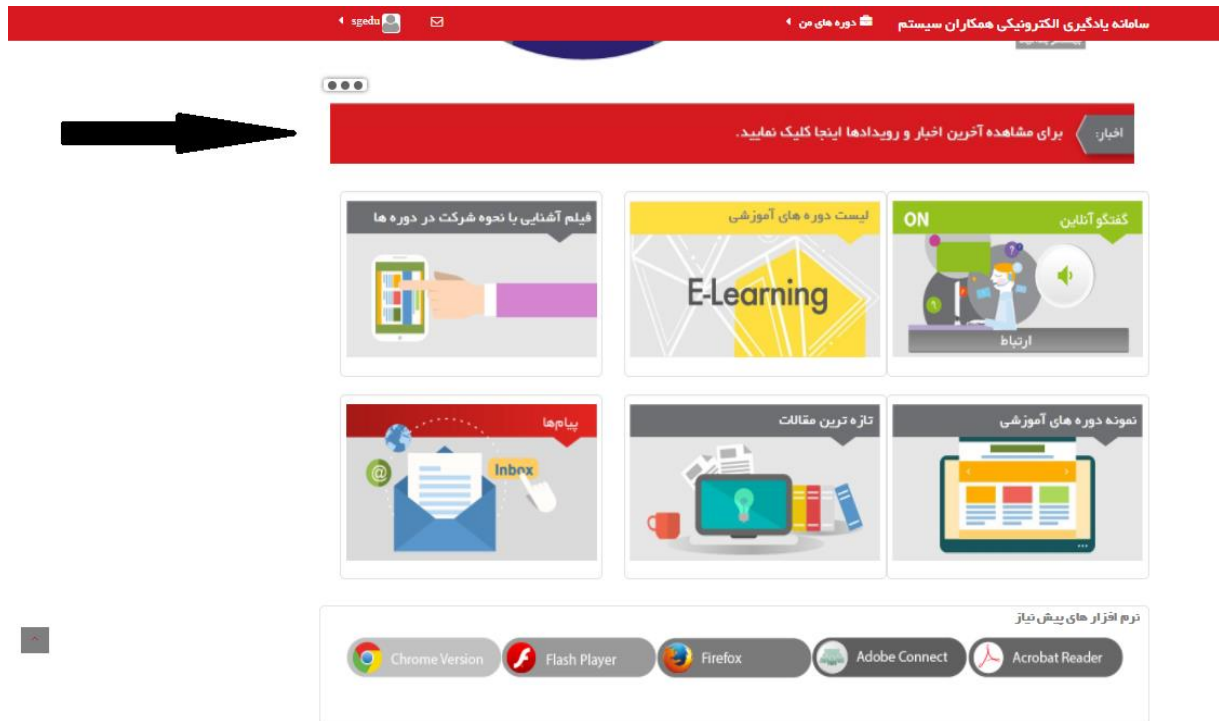
• آزمون عملی دوره:

کاربرانی که در آزمون کتبی انتهای دوره نمره قبولی را کسب نموده اند، جهت شرکت در آزمون عملی دوره می توانند با شماره تماس ۰۲۱۸۴۲۰۵۱۱۱ داخلی ۳ تماس حاصل نمایند.

آزمون عملی به صورت حضوری و در محل موسسه پژوهش و آموزش همکاران سیستم برگزار خواهد شد. به کاربرانی که در هر دو آزمون نمره قبولی کسب نمایند، گواهینامه اعطا خواهد شد.

• اخبار:

در صفحه ی اصلی سامانه با انتخاب اخبار میتوانید از آخرین اخبار موسسه آموزش مطلع شوید.



• گفتگوی آنلاین:

در این قسمت میتوانید با مدیر سامانه به صورت آنلاین مرتبط شوید.

لیست دوره های آموزشی:

میتوانید لیست تمامی دوره های الکترونیکی به همراه جزئیات دوره ها را مشاهده نمایید.

فیلم آشنایی نحوه شرکت در دوره ها:

با دیدن این فیلم کوتاه میتوانید با نحوه ی استفاده از دوره های الکترونیکی موسسه پژوهش و آموزش آشنا شوید.

نمونه دوره های آموزشی:

در این بخش قسمتی از دوره ها جهت آشنایی قرار دارد.

تازه ترین مقالات:

می توانید مقالات را در این قسمت مطالعه نمایید.

پیام ها:

می توانید برای مدیر سامانه و یا سایر کاربران پیام ارسال نمایید.

سایر امکانات:



همانطور که در تصویر بالا مشاهده می کنید، با کلیک روی نام کاربری در بالای صفحه، منویی مطابق تصویر به شما نشان داده می شود. کاربرد هر یک از بخش های این منو در زیر شرح داده شده است:

نام کاربری و سلیقه ها:

در این بخش میتوانید اطلاعات شخصی خود را مشاهده نمایید. آنها را ویرایش و رمز عبورتان را تغییر دهید.

تقویم:

در این بخش میتوانید رویدادهای خاص که از طرف موسسه آموزش برای شما مشخص شده است را مشاهده نمایید و یا رویدادی را در تقویم به همراه عنوان و زمان (ساعت) علامت گذاری نمایید.

فایل های خصوصی:

در این قسمت می توانید فایل خاصی را برای خودتان بارگذاری نمایید تا در صورت لزوم از آن استفاده کنید.



نمرات من:

با انتخاب این بخش لیستی از آزمون ها به همراه نمراتی که کسب کرده اید قابل مشاهده است.

خروج از سایت:

در صورت نیاز به خارج شدن از سایت می توانید از این گزینه استفاده کنید.

ارتباط با مدیر سایت:

با انتخاب این بخش می توانید از طریق ایمیل با مدیر سامانه مرتبط شوید.

۵. امکانات عمومی

۳. امکانات درس ها

۱. نحوه ورود به سامانه

۶. پشتیبانی فنی

۴. آزمون گواهینامه

۲. نحوه مشاهده درس ها

در صورت بروز مشکلات فنی میتوانید از طریق شماره تماس ۰۲۱۸۴۲۰۵۱۱۱ داخلی ۳ و یا ایمیل zohret@systemgroup.net با مدیر سامانه مرتبط شوید.